

To: Montgomery College Employees

From: Sophia Mason, Director, HRSTM Business Services
Suzanne Redding, Benefits Manager
Office of Human Resources and Strategic Talent Management (HRSTM)

Subject: 2023 1095-C Tax Forms – Now Available

Date: March 20, 2024

The 1095-C tax forms for 2023 are now available in [Workday](#) for immediate viewing and printing. Employees who did not elect electronic only delivery also received a paper copy; paper copies were sent via U.S. mail on or around March 1, 2024.

General Instructions Regarding 1095-C Forms

Employers with 50 or more full-time employees (including full-time equivalent employees) in the previous year use Forms 1094-C and 1095-C to report required information about offers of health coverage and enrollment in health coverage for their employees to the IRS. Form 1095-C is used to report information about each employee to the IRS and to the employee. Form 1095-C is also used in determining the eligibility of employees for the premium tax credit.

- Page 1 includes the details of your coverage for 2023.
- Page 2 provides instructions and specific definitions of the applicable employer coverage codes.
- Page 3 includes all covered individuals.
- Page 4 provides additional instructions.

Instructions to View/Print 1095-C in [Workday](#)

- Once logged in, go to the **Menu**
- Open the [Benefits and Pay app](#)
- Under **Benefits** on the left, click on **ACA Forms**
- Click on **View/Print (listed on the right)** to open the document for **2023 (listed on the left)**.
- Once the document opens, you can **Download (down arrow icon)** or **Print (printer icon)** in the upper right corner.
- Click the white back arrow in the black document file header to return to your [Workday](#) account.

Employees do not need to take action or need to file this form with the tax return, but employees should retain a copy in case a tax preparer or the IRS asks to see it.

If you have any general questions about your 1095-C, please contact the [HRSTM Benefits team](#).

Para: Empleados de Montgomery College

De: Sophia Mason, Directora de HRSTM Business Services (servicios de negocios de Recursos Humanos)
Suzanne Redding, Administradora de Beneficios
Oficina de Recursos Humanos y Manejo Estratégico de Talento (HRSTM)

Asunto: Formularios de impuestos 1095-C para 2023 – Ahora disponibles

Fecha: 20 de marzo, 2024

Los formularios de impuestos 1095-C para 2023 ya están disponibles en Workday para su visualización e impresión inmediatas. Los empleados que no eligieron la entrega únicamente electrónica también recibieron una copia en papel; las copias en papel se enviaron por correo de EE. UU. alrededor del 1 de marzo de 2024.

Instrucciones generales sobre los formularios 1095-C

Los empleadores con 50 o más empleados de tiempo completo (incluidos empleados equivalentes a tiempo completo) en el año anterior utilizan los formularios 1094-C y 1095-C para informar al IRS la información requerida sobre ofertas de cobertura médica y la inscripción en cobertura médica para sus empleados. El formulario 1095-C se utiliza para reportar información sobre cada empleado al IRS y al empleado. El formulario 1095-C también se utiliza para determinar la elegibilidad de los empleados para el crédito fiscal para primas.

- La página 1 incluye los detalles de su cobertura para 2023.
- La página 2 proporciona instrucciones y definiciones específicas de los códigos de cobertura del empleador aplicables.
- La página 3 incluye a todas las personas cubiertas.
- La página 4 proporciona instrucciones adicionales.

Para ver/imprimir el formulario 1095-C desde [Workday](#):

- Una vez que haya iniciado sesión, vaya al **Menú**
- Abra [la aplicación Beneficios y Pago](#)
- En **Beneficios** a la izquierda, haga clic en **Formularios ACA**
- Haga clic en **Ver/Imprimir (que aparece a la derecha)** para abrir el documento para **año 2023 (que aparece a la izquierda)**.

- Una vez que se abre el documento, puede **Descargar (icono de flecha hacia abajo)** o **Imprimir (icono de impresora)** en la esquina superior derecha.
- Haga clic en la flecha blanca hacia atrás en el encabezado negro del archivo del documento para volver a su cuenta de [Workday](#).

Los empleados no necesitan tomar medidas ni presentar este formulario con la declaración de impuestos, pero deben conservar una copia en caso de que un preparador de impuestos o el IRS solicite verlo.

Si tiene alguna pregunta general sobre su 1095-C, comuníquese con el [equipo de Beneficios de HRSTM](#).